
 <p>ILMO. CONCELLO O Grove www.concellodogrove.com</p>		INSTANCIA DE DECLARACION RESPONSABLE	(SELO DO REXISTRO)
		Documento no cal o interesado manifesta, baixo a súa exclusiva responsabilidade, que cumpre os requisitos establecidos na normativa vixente para acceder ao recoñecemento dun dereito ou para o inicio dunha actividade.	
NÚM.REF:			

1. SOLICITANTE

APELIDOS		NOME		DNI / NIF	
DOMICILIO					
RÚA, AVENIDA, PRAZA...		NÚM.	LOCALIDADE	CONCELLO	CODIGO POSTAL
TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO.			
DIRECCION QUE SOLICITA AOS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN					
RÚA, AVENIDA, PRAZA...		NÚM.	LOCALIDADE	CONCELLO	CODIGO POSTAL
TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO.			

2. DESCRIPCION DA ACTIVIDADE

DESCRIPCION	
SUPERFICIE LOCAL: m2.	GRUPO OU EPIGRAFE FISCAL DA ACTIVIDADE.

3. EMPRAZAMENTO

RÚA, AVENIDA, PRAZA...	NÚM.	PLANTA
REFERENCIA CATASTRAL.		

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesta e que achega a seguinte documentación que acredita:

- Que as características indicadas reflicten fielmente as actividades ou instalacións a desenvolver.
- Que dispón de servizos de hixiene de acordo co establecido nas normas aplicables.
- Que se dispón de maquinaria, estará instalada sobre soportes antivibratorios e illada de paredes medianeiras e non superará a potencia esixible.
- Que a instalación eléctrica axustase ao Regulamento electrotécnico de baixa tensión.
- Que a actividade dispón de extintores, iluminación de emerxencia e sinalización segundo o disposto na normativa vixente.
- Que a actividade cumpre coas normas de accesibilidade.
- Que cumpriran os requisitos relativos ás medidas hixiénico-sanitarias.
- Que se cumpriran os requisitos da normativa específica de tratamentos de residuos.
- Que a actividade dará cumprimento íntegro á normativa municipal do Concello de O Grove.
- Que non se van realizar obras suxeitas ao deber previo de obtención de licenza.
- Que o local non conta con instalacións audiovisuais e ou musicais ningunha fonte sonora non contemplada na documentación técnica ou que non puidera dar lugar a inclusión da actividade como molesta.
- Que conta coas autorizacións sectoriais que lle resulten necesarias para o exercicio da actividade.
- Que achega toda a documentación preceptiva.

ASEMADE,

- Que cumprirá os requisitos esixidos pola normativa de aplicación e manterá as medidas correctoras precisas para o correcto desenvolvemento da actividade durante o tempo do seu exercicio.
- Que o tratarse dunha actividade continuada axustarase as esixencias derivadas da nova normativa que vaia entrando en vigor previa obtención das autorizacións que, no seu caso, resulten necesarias para tal finalidade.

E COMUNICA que iniciu ou iniciará actividade o día..... (en caso de non indicar data entenderase a partires do mesmo día da presentación da instancia).

O Grove,de20.....

Sinatura do/a solicitante

Nome..... DNI.....

ALCALDE DO CONCELLO DO GROVE

ADVIRTESELLE QUE consonte o disposto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial. Poderán ser incorporados aos ficheiros do Concello do Grove relacionados con este trámite, coa finalidade de utilizalos para as xestións municipais derivadas dos procedementos e consultas que inicia a persoa interesada nesta solicitude. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo mediante un escrito que deberá presentar no Rexistro Xeral.

RELACIÓN DE ACTIVIDADES SUXEITAS A DECLARACIÓN RESPONSABLE. (art.7)

a)	Locais comerciais ou de servizos entre 100 e 400 m2 de superficie e 15 kw de potencia mecánica instalada.
b)	Despachos profesionais de máis de 150 m2 e ata 400 m2 de superficie e 15 kw de potencia mecánica instalada.
c)	Establecementos hoteleiros ata 25 parazas sen cafetería ou restaurante.
d)	Centros docentes, centros de educación infantil, primaria e secundaria, agás os centros incluídos no Decreto 329/2005 da Xunta de Galicia. Aqueles centros docentes que dispoñan de instalacións tales como cocinas, piscinas, depósitos de combustible ou doutro tipo que requiran licenza de actividade ou de apertura.
e)	Actividades industriais, talleres artesanais e similares cunha Qs igual ou menor a 42 MJ/m2 e cunha superficie útil menor ou igual a 60 m2.
f)	Actividades de almacenamento de obxectos e materiais sempre que a súa superficie sexa menor de 500 m2 e a súa Qs menor de 425 MJ/m2, agás as de produtos químicos ou farmacéuticos, combustibles, lubricantes, fertilizantes, praguicidas, herbicidas, pinturas, vernices, ceras ou neumáticos.
g)	Actividades de almacenamento de produtos petrolíferos, químicos con recipientes de presión ou con produtos químicos que non necesiten proxecto técnico segundo a normativa específica de aplicación.
h)	Centros de diagnóstico e laboratorios de análise clínica sen manipulación de produtos inflamables nin contaminantes.
i)	Actividades agropecuarias e instalacións para a cría de animais domésticos e actividades agrogandeniras relacionadas no anexo III do Decreto 133/2008 que relaciona as actividades excluídas do procedemento de avaliación de incidencia ambiental, entre as que se atopan as seguintes:
	1) Instalacións para a cría intensiva de animais domésticos, sempre que non superen as 9 cabezas de gando vacún, equino ou porcino, 15 de ovino ou caprino, 15 coellas nai ou 50 aves.
	2) Instalacións para a cría ou garda de cans, susceptibles de albergar como máximo 5 cans maiores de tres meses.
	3) Actividades de almacenamento de equipos e produtos agrícolas, sempre que non contén con sistemas de refrixeración e/ou sistemas forzados de ventilación, que como máximo conteñan 2.000 litros de gasóleo ou outros combustibles.

DOCUMENTACIÓN DE DEBERÁ ACOMPAÑAR A DECLARACIÓN RESPONSABLE. (art.9.4)

A declaración responsable debera ir acompañada de documentación técnica, suscrita por técnico competente, en que se describan as características do local e da actividade e se xustifique o cumprimento da normativa urbanística e a de aplicación xeral. Esta documentación deberá incluír, como mínimo:	
a)	Plano de situación en cartografía municipal da actividade.
b)	Planos de plantas do local indicando as superficies, cotas e as súas instalacións.
c)	Planos de alzado e seccións.
c)	Memoria suscrita por técnico competente que acredite que a actividade cumpre a normativa aplicable.
d)	Certificado de que o local reúne as condicións de solidez e seguridade.
e)	Fotocopia da póliza do seguro de responsabilidade civil.
f)	Certificado da execución das medidas correctoras (acústica, ...)
<p>NOTA:</p> <p>1.- Deberá achegar unha fotocopia do DNI de quen solicita.</p> <p>2.- No caso de actuar en representación, fotocopia dos documentos de identidade do/a representante e do/a solicitante, coa autorización escrita deste/a último/a ou copia de poder para representalo/a. Se quen solicita é unha sociedade, débese achegar a súa escritura de constitución.</p> <p>3.- Deberá achegar a xustificación da autoliquidación da taxa correspondente.</p>	

ALCALDE DO CONCELLO DO GROVE

ADVIRTESELLE QUE consonte o disposto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial. Poderán ser incorporados aos ficheiros do Concello do Grove relacionados con este trámite, coa finalidade de utilizalos para as xestións municipais derivadas dos procedementos e consultas que inicia a persoa interesada nesta solicitude. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo mediante un escrito que deberá presentar no Rexistro Xeral.