

ADMINISTRACIÓN LOCAL**MUNICIPAL****GROVE, O****Subvencións e axudas***BASES DE SUBVENCIONS DE EVENTOS DEPORTIVOS***BASES PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS A EVENTOS DEPORTIVOS
DO CONCELLO DO GROVE. ANO 2020**

O Concello do Grove, consciente da importancia de fomentar o deporte en todas as súas disciplinas e coñecedor das carencias ás que se enfronta, establece as bases reguladoras de concesión de subvencións públicas destinadas a promover, fomentar e impulsar as actividades deportivas segundo os principios de obxectividade, concorrencia competitiva, publicidade e transparencia.

Serán obxecto destas axudas os eventos deportivos que organicen as entidades solicitantes durante o exercicio 2020 no Concello do Grove, que sexan de especial relevancia para a vila polo seu nivel competitivo, por fomentar a práctica deportiva e pola súa transcendencia desde o punto de vista económico e de promoción do municipio.

Dado o carácter de promoción e fomento do deporte polo que aposta o Concello do Grove, nos eventos que se sexan obxecto desta subvención deberá facerse constar en toda a publicidade que teña que ver co mesmo, e por calquera medio no que se publicite, que se encontra subvencionado polo Concello do Grove.

PRIMEIRA. OBXECTO

A finalidade desta convocatoria é apoiar as entidades e clubs deportivos sen ánimo de lucro na realización de actividades deportivas durante o ano 2020.

A contía global das axudas será acordada anualmente pola Xunta de Goberno con cargo ao crédito da partida 34148001 do orzamento municipal neste ano 2020, e non poderá superar a contía de 5.000,00 €, para actividades dos clubs. Este importe será repartido entre os clubs solicitantes segundo os criterios que se establecen na base quinta, sen que a concesión implique para o beneficiario dereito ningún para anos posteriores.

A cantidade da axuda percibida por cada club non poderá superar o 50% do gasto total do evento que organice.

A axuda nunca excederá de 5.000 € por evento.

Poderán terse en conta todos os gastos que se xeran para o Concello (Servizos de Emerxencias, Policía Local, Vías e Obras, Limpeza etc.) en función das necesidades dos mesmos.



Luns, 16 de novembro de 2020

Núm. 221

SEGUNDA. SOLICITANTES E REQUISITOS

Poderán solicitar estas axudas as entidades/asociacións deportivas que cumpran as seguintes condicións:

- Estar validamente constituídas, sen ánimo de lucro, e que teñan o seu domicilio social no Concello do Grove.
- Atoparse debidamente inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello do Grove (RMA).
- Carecer de fins de lucro.
- Non estar incursas en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para percibir subvencións públicas.
- Estar ao corrente coas obrigas tributarias e coa seguridade social.

Non serán obxecto de subvención aqueles eventos deportivos que reciban axuda doutra concellería do Concello do Grove.

TERCEIRA. SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

Xunto coa solicitude, (anexo I) dispoñible na sede electrónica do Concello do Grove, os interesados deberán presentar a seguinte documentación:

- Memoria explicativa dunha actividade concreta, asinada pola persoa representante. En ningún caso se subvencionarán as actividades que se realicen ao longo de todo o ano, debe ser unha actividade concreta, da que se indicarán o lugar e a data de realización.
- Orzamento de gastos detallado e totalizado dunha actividade concreta e determinada, asinado pola persoa representante da asociación.
- Certificación bancaria da existencia de conta a nome da asociación ou club aos efectos do ingreso da subvención.

Cada entidade so poderá presentar a solicitude para unha única actividade deportiva.

CUARTA. LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica do Concello do Grove (<https://concellodogrove.sedelectronica.gal/>), de acordo co establecido no artigo 14.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).

Para a presentación das solicitudes a sede electrónica do Concello do Grove admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve e certificados electrónicos (incluídos o DNIE).

O prazo para a presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar dende o día seguinte da publicación no BOP destas bases.



Luns, 16 de novembro de 2020

Núm. 221

Estas bases reguladoras publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOP) e na páxina web do Concello.

A presentación da solicitude implicará que se autoriza o Concello para o tratamento automatizado de todos os datos contidos nela.

As solicitudes presentadas fóra do prazo anteriormente establecido non serán admitidas nesta convocatoria.

QUINTA. TRÁMITRES ADMINISTRATIVOS POSTERIORES Á PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E A SÚA EMENDA.

Todos os trámites administrativos que as entidades interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento deberán efectualos de forma electrónica a través do modelo “instancia xenérica”, dispoñible na sede electrónica do Concello do Grove.

No caso de que a solicitude non reúna os datos esixidos ou calquera dos previstos no artigo 66 da LPACAP, requiriráselle á persoa interesada que no prazo de 10 días hábiles emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, indicándolle que, non caso de non o facer, se terá por desistida a súa petición, que se arquivará sen máis trámites.

SEXTA. NOTIFICACIÓNS.

As notificacións de resolucións e actos administrativos realizaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. As notificacións entenderanse practicadas no momento no que se produza o acceso ao seu contido e entenderanse rexeitadas cando transcorren 10 días hábiles desde a posta a disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

O sistema remitiralles ás persoas interesadas avisos da posta a disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán en ningún caso efectos de notificación practicada, e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

SÉTIMA. VALORACIÓN

A concesión das subvencións realizarase en réxime de concorrencia competitiva, tendo en conta para a adxudicación das axudas os seguintes criterios:

A) Memoria do evento deportivo

1. Ámbito e carácter do evento.

Será obxecto de valoración, ata un máximo de 20 puntos, o carácter oficial do evento e o seu ámbito provincial, autonómico ou nacional.

- Eventos deportivos nacionais de carácter oficial: 20 puntos.
- Eventos deportivos nacionais de carácter non oficial: 10 puntos.
- Eventos deportivos autonómicos de carácter oficial: 10 puntos.



Luns, 16 de novembro de 2020

Núm. 221

- Eventos deportivos autonómicos de carácter non oficial: 5 puntos.
- Eventos deportivos provinciais de carácter oficial: 5 puntos.
- Eventos deportivos provinciais de carácter non oficial: 3 puntos.

Para os efectos da valoración do ámbito “autonómico ou nacional” dun evento deportivo terase en consideración:

- A nivel nacional en deportes de equipo, a participación de 3 equipos representando, polo menos, outras tres comunidades autónomas. E a nivel autonómico, a participación de tres equipos representando tres provincias.
- En deportes individuais a nivel nacional, terán que ser un mínimo de 10 deportistas representando, polo menos, tres comunidades autónomas; a nivel autonómico, 10 deportistas representando, polo menos, tres provincias.

2. Duración do evento.

Será obxecto de valoración, ata un máximo de 10 puntos, a duración do evento, computándose esta polo número de días de competición.

- De 3 días ou máis: 10 puntos.
- De 2 días: 6 puntos.
- De 1 día : 3 puntos.

3. Historial deportivo do evento.

Será obxecto de valoración, ata un máximo de 8 puntos, o interese público do evento para o concello a través do seu historial deportivo en relación co número de edicións, a relevancia posta de manifesto a través da súa continuidade e o nivel deportivo contrastable polo número de deportistas destacados e o palmarés deportivo.

- Relevancia na participación: 3 puntos.

Número de edicións celebrándose a proba, valoraranse:

- Máis de 20 anos: 5 puntos.
- De 10 a 19 anos: 3 puntos.
- De 5 a 9 anos: 1 punto.

4. Número de participantes.

Será obxecto de valoración, ata un máximo de 15 puntos, participantes de deportes individuais (deportistas) ou de deportes de equipo (equipos), tomando en consideración a participación na última edición celebrada.

Número de participantes en deportes individuais:

- De 251 deportistas ou máis: 15 puntos.
- De 151 a 250 deportistas: 12 puntos.
- De 51 a 150 deportistas: 8 puntos.
- De 10 a 50 deportistas: 5 puntos.



Luns, 16 de novembro de 2020

Núm. 221

Número de participantes en deportes de equipo:

- De 12 equipos ou máis: 15 puntos.
- De 8 a 11 equipos: 12 puntos.
- De 4 a 7 equipos: 8 puntos.

*En eventos onde se cobre por participar, estes puntos non computarán.

5. Promoción deportiva.

Será obxecto de valoración, ata un total máximo de 12 puntos:

- A incidencia que desde o punto de vista turístico, promocional da vila, económico, de seguimento e a divulgación que a través dos diferentes medios de comunicación, tanto a nivel autonómico como nacional, represente a celebración do evento (3 puntos).
- A promoción deportiva referida a deportes tradicionais e deportes minoritarios de difícil captación (3 puntos).
- A promoción deportiva referida a actividades que fomenten a igualdade e a integración no deporte (3 puntos).
- A promoción deportiva referida a actividades para persoas con discapacidade e que fomente a práctica deportiva inclusiva (3 puntos).

6. Carácter obrigatorio da competición.

Os clubs que teñan a obriga de organizar un evento para poder competir porque a súa propia normativa de competición contempla un desembolso económico de inscrición nunha liga oficial valoraranse con 10 puntos.

As entidades solicitantes deberán obter, polo menos, unha valoración do proxecto presentado cunha puntuación de 20 puntos.

Será de aplicación o seguinte baremo para a concesión de colaboracións:

| PUNTUACIÓN | PROPOSTA ECONÓMICA |
|--------------------|--|
| 61 puntos ou máis | 5.000 € |
| 51 a 60 puntos | 4.000 € |
| 41 a 50 puntos | 3.000 € |
| 31 a 40 puntos | 2.000 € |
| 20 a 30 puntos | 1.000 € |
| Menos de 20 puntos | Outorgaráselle a correspondente cantidade segundo os puntos obtidos. |

En cada punto sóbense 100 €. Se un evento consegue 26 puntos, correspóndenlle 1.600 €; se outro consegue 52, pertécenlle 4.100 € e así sucesivamente.



Luns, 16 de novembro de 2020

Núm. 221

*B) Orzamento de gastos do evento.**OITAVA. XUSTIFICACIÓN*

Unha vez realizado o evento, os beneficiarios teñen 10 días hábiles (e se os eventos se celebran antes de publicar as bases, os 10 días comezan a contar unha vez que se publiquen as bases) para xustificar a subvención así como entregar as facturas dos gastos do evento, a memoria actualizada e cartel do mesmo, a documentación presentaranse obrigatoriamente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica do Concello do Grove (<https://concellodogrove.sedelectronica.gal/>),

Os gastos deberán axustarse aos conceptos establecidos no orzamento inicial e, con carácter xeral, non se admitirán como válidos os xustificantes referidos a alimentos e bebidas que sexan adquiridos polo club e/ou asociación coa intención de obter algunha contraprestación económica pola súa entrega ou reparto.

Tampouco serán admitidas como válidas as facturas de material deportivo inventariable nin aquelas que non sexan de material específico da actividade subvencionada.

A xustificación deberá incluír a totalidade dos custos presentados na solicitude da subvención que foron os que se utilizaron para a concesión das axudas. Os custos da actividade deberán ser xustificadas conforme o indicado nesta base oitava, e sobre ela determinarase o importe concedido, tendo en conta que non se subvencionará máis do 50% dos custos xustificadas de acordo con esta base oitava.

A xustificación dos gastos realizarase mediante os seguintes documentos, que deben corresponder ao ano natural de que se trata:

1. Facturas oficiais (orixinais ou copias autenticadas) e que cumpran os requisitos legais, expedidas a nome do club, onde consten a subministración ou servizo prestado polo provedor. Estas deberán ter relación clara e directa co evento subvencionable. Cando sexan facturas pagadas en metálico, debe constar ademais o pagado ou recibí emitido pola empresa selado e rubricado (nome e DNI ou CIF e firma). Deben presentarse facturas polo 100% do gasto real ocasionado polo evento.

2. En todo caso, a xustificación da subvención concedida deberá incluír os documentos que acrediten o pagamento dos gastos xustificadas, de acordo co establecido no artigo 31.2 da Lei 38/2003, así como no artigo 29 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia, que consideren gasto realizado o que fora efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período e xustificación. Para importes superiores a 500,00 euros deberá achegarse unha copia de transferencia bancaria.

Non se admitirán xustificantes que non teñan relación clara e directa cos gastos derivados das actividades que se subvencionan nin cos criterios polos cales se avaliaron os seus importes nin que a súa data sexa de exercicio diferente ao da concesión.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación: OXSST6SKFSTB6AZW



Luns, 16 de novembro de 2020

Núm. 221

Xunto cos anteriores documentos deberá presentarse unha declaración xurada do presidente do club (anexo III) onde conste que o total da subvención outorgada polo Concello sumada ás das outras administracións públicas non superou o importe total dos gastos do evento. En caso de que fose superior, diminuírase a achega municipal.

A falta de xustificación dentro do prazo establecido dará lugar á perda da subvención.

Xustificarán as facturas conforme o modelo, anexo II, dispoñible na sede electrónica do Concello do Grove.

Se unha vez requirido o reintegro das cantidades indebidamente percibidas polo clubs esta non se produce dentro dos prazos establecidos, procederase pola vía executiva cos xuros de constrinximento que correspondan.

NOVENA. PROCEDIMENTO DE CONCESIÓN

Para a concesión constituirase unha comisión avaliadora integrada por tres persoas, entre os que estarán, a técnico auxiliar de deportes e o Concelleiro delegado de deportes. Unha vez establecida a puntuación de cada proxecto realizarase o correspondente reparto de fondos en función da referida puntuación e do orzamento actualizado. A proposta de concesión de subvencións, así realizada, someterase á aprobación do órgano competente.

DÉCIMA. PAGAMENTO DAS SUBVENCIONES

As cantidades subvencionadas serán pagadas atendendo ás previsións da Tesourería do Concello, unha vez xustificado o evento.

Para todo o non previsto nestas bases estarase ao disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e demais disposicións de réxime local.

Jose A. Cacabelos Rico

Alcalde do Ilmo. Concello do Grove

Documento asinado electronicamente.

Santiago M. Meis Otero

Concelleiro de Deportes



Luns, 16 de novembro de 2020

Núm. 221

**BASES PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS A EVENTOS DEPORTIVOS
DO CONCELLO DO GROVE (Folla de solicitude – Anexo I)**

| | |
|--|---------------------|
| Nome do club: | |
| Enderezo: | |
| CIF do club: | Teléfono: |
| Fax: | Correo electrónico: |
| Nome do/a representante: | |
| Cargo directivo: | |
| NIF do/a representante: | Móbil: |
| Documentación achegada: <input type="checkbox"/> Memoria e orzamento do evento deportivo. Deberanse acompañar as contas anuais aprobadas en Asemblea do ano anterior. <input type="checkbox"/> Certificado da inscrición no RMA. <input type="checkbox"/> Declaración doutras axudas solicitadas ou concedidas para o mesmo evento. <input type="checkbox"/> Certificado de conta bancaria para o pagamento. <input type="checkbox"/> Compromiso da inserción do logo do Concello (que deberá incluír a expresión subvencionada: Concello do Grove) en todas as publicacións do club ou entidade sobre o evento que se promova. <input type="checkbox"/> Certificados de non existencia de débedas coa Facenda da Xunta de Galicia (Atriga), coa AEAT e coa SS.SS. | |
| Sinatura do/a representante: | Selo do club: |
| O Grove, ____ de _____ de 20__ | |



Luns, 16 de novembro de 2020

Núm. 221

**XUSTIFICACIÓN DO GASTO REALIZADO PARA O COBRAMENTO
DAS SUBVENCIÓNS A EVENTOS DEPORTIVOS DO CONCELLO
DO GROVE 2020**

Ano de concesión: _____

Importe: _____

Finalidade da subvención: _____

Persoa/Entidade: _____ NIF/CIF: _____

Domicilio: _____ Teléfono: _____

Código Postal: _____

Número de conta bancaria: _____

ESTADO DE GASTOS.- XUSTIFICANTES QUE SE ACHEGAN:

| CONCEPTO | | IMPORTE (con IVE) |
|----------|--|-------------------|
| 1.º | | |
| 2.º | | |
| 3.º | | |
| 4.º | | |
| 5.º | | |
| TOTAL | | |

ESTADO DE INGRESOS.- (Achega dos socios, inscricións para o evento etc,
ingresos de patrocinio e subvencións recibidas para dito evento) :

| CONCEPTO | | IMPORTE (con IVE) |
|----------|--|-------------------|
| 1.º | | |
| 2.º | | |
| 3.º | | |
| 4.º | | |
| 5.º | | |
| TOTAL | | |



Luns, 16 de novembro de 2020

Núm. 221

Lugar e data _____

Sinatura: _____

Requisitos da factura:

- 1 *Número de factura.*
- 2 *Datos referidos ao/á expedidor/a e destinatario/a da factura: nome, apelidos ou denominación social da entidade; NIF/CIF; domicilio; poboación, código postal e concello.*
- 3 *Concepto e prezo total con IVE, que estará detallado, incluído ou exento.*
- 4 *Lugar e data da emisión da factura.*

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación:OXSS16SKFSTB6AZW



Luns, 16 de novembro de 2020

Núm. 221

**DECLARACIÓN
(Anexo III)**

Don/a.....,
con DNIactuando en representación de
.....

DECLARO:

- 1 Que o total da subvención outorgada polo Concello sumada ás recibidas por outras administracións públicas non superou o importe total dos gastos do evento.
- 2 Que a entidade ou organismo ao que represento non se atopa incurso en ningunha das prohibicións de obtención de subvencións do Concello do Grove, ás que se refire o artigo 13 da Lei xeral de subvencións.
- 3 Que a entidade ou organismo ao que represento está ao día na súas obrigas tributarias coa Facenda estatal e autonómica e coa Seguridade Social e coa Deputación.

E para que conste, para os efectos previstos no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, asino esta declaración.

O Grove, de de 20.....

